

RESOLUCIÓN N° 88 /2019

AUTORIZA AMPLIACIÓN DE GIRO EN PERMISO  
QUE INDICA.

RECOLETA, 09 ENE. 2019

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado N° 30092 de fecha 04 de enero de 2019;
2. Informe Inspectivo, de fecha 07 de enero de 2019;
3. Solicitud de Regularización (Ley N° 19.583) N° 290 de fecha 30 de septiembre de 1999, emitida por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Recoleta;
4. Resolución N° 17892, de fecha 08 de agosto de 2000, Resolución Exenta N° 20382, de fecha 31 de agosto de 2000, Resolución Exenta N° 21367, de fecha 12 de septiembre de 2000, emitidas por la Seremi de Salud Región Metropolitana;
5. Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
6. Decreto Exento N° 3952, de 30 de diciembre de 2017, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
7. Teniendo presente lo establecido en el Artículo 26 inciso Final Decreto Ley N° 3.063 de 1979;
8. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

**1º AMPLÍASE** el giro del permiso **COMERCIAL**, enrolado bajo la patente N° **2-743108**, a nombre de **MARIA BARRIOS BARRIOS**, Rut **5.482.448-3**, con domicilio comercial en **PJE CHIGUAYANTE N° 3606**, el cual deberá registrarse a contar de ésta fecha con el siguiente giro **COMERCIAL DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, EXPENDIO DE BEBIDAS, CONFITES, HELADOS ENVASADOS DE FÁBRICAS AUTORIZADAS**

**2º DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**4º.** La Sección de Cobros y Enrolamientos, será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/MAO/KMM/dg  
08/01/2019



**MOISÉS ANDRADE ORTEGA**  
DIRECTOR(S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE